



НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ „ГЕОРГИ С. РАКОВСКИ“

300, гр. Хасково, ул. „Единство“ № 23, тел. 038/622597, 038/624197, e-mail: rakovski@abv.bg

*Утвърждавам:
Димитрия Атанасова
Директор на НУ „Г.С.Раковски“
Хасково*

МЕРКИ

ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО В НУ „Г.С. РАКОВСКИ“, ХАСКОВО

УЧЕБНА 2022-2023 ГОДИНА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Управлението на образователно-възпитателния процес в НУ „Г.С.Раковски“, Хасково е с високо качество, което се дължи на отличната подготовка на преподавателите и добрата адаптация на учениците към учебната среда.

ЦЕЛ:

Целта на настоящият документ е предлагане на мерки за повишаване качеството на образование в НУ „Г.С. Раковски“, град Хасково. Мерките са многоаспектни и обхващат както учители и ученици, така и средата на обучение.

МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО В НУ „ГЕОРГИ РАКОВСКИ“, ГРАД ХАСКОВО

Отчитайки целите на училището, заложи в стратегията за развитие на училището се предвиждат следните мерки за повишаване качеството на образованието в НУ „Г.С. Раковски“, Хасково

1. Мерки свързани с учителите:

- 1.1. Повишаване на квалификацията на преподавателите.
- 1.2. Повишаване мотивацията на учителите.
- 1.3. Насърчаване на комуникацията между учителите.
- 1.4. Провеждане на консултации.
- 1.5. Организация и планиране на урока.
- 1.6. Използване на разнообразни форми за проверка на знанията, уменията и компетентностите на учениците.
- 1.7. Точно и ясно формулиране на критериите за оценка на знанията, уменията и компетентностите на учениците.
- 1.8. Развиване на позитивно отношение учител-ученик.

2. Мерки свързани с учениците:

- 2.1. Активна страна в учебния процес.
- 2.2. Политики за подкрепа на гражданското, здравното и интеркултурното образование.
- 2.3. Обратна връзка с учениците.
- 2.4. Развиване на позитивно отношение ученик-ученик.
- 2.5. Точно отчитане на присъствието на учениците.
- 2.6. Ефективни мерки за поддържане на дисциплината.
- 2.7. Взаимопомощ между учениците в процеса на образование.
- 2.8. Осигуряване на възможност за образование в различни форми на обучение.
- 2.9. Мотивиране на учениците за участие в състезания, олимпиади, конкурси.

3. Мерки свързани с училищната институция.

- 3.1. Подобряване на МТБ.
- 3.2. Използване на електронни ресурси в учебния процес.
- 3.3. Прилагане на групово форма на работа.
- 3.4. Прилагане на проектнобазирано обучение.
- 3.5. Осигуряване на интерактивно обучение.
- 3.6. Функционираща вътрешна система за управление и контрол на качеството на образованието и обучението в училище.
- 3.7. Механизъм за ранно предупреждение за различни рискове.

- 3.8. Реализиране на училищни, национални и международни програми и проекти.
- 3.9. Създаване на съвременна интерактивна читалня към училищната библиотека и активното ѝ включване в учебния процес.
- 3.10. Ефективно взаимодействие училище-семейство.
- 3.11. Организиране на извънкласни форми на обучения на ученици.

Предвидените мерки за повишаване качеството на образованието в НУ „Г.С.Раковски“, Хасково се основават на:

- Закона за предучилищно и училищно образование /ЗПУО/;
- Държавните образователни стандарти;
- Стратегия за развитие на НУ „Г.С. Раковски“, Хасково;
- Годишен план на НУ „Г.С. Раковски“ за учебната 2022/2023 година.
- План за квалификационна дейност за учебната 2022/2023г.

Оперативен план за изпълнение на мерките:

1. Повишаване на квалификацията на преподавателите.

Прилагане на План за квалификационна дейност за учебната 2022/2023г. на НУ „Георги Раковски“, град Хасково

Срок на изпълнение: от датата на приемане и утвърждаване до 14.09.2023г.

Отговорник: Комисия по квалификационна дейност

2. Повишаване мотивацията на учителите.

Мотивиране на педагогическите специалисти за насърчаване на учениците:

- да работят самостоятелно,
- да прилагат голям контрол върху присъствието и самостоятелната работа на учениците и качеството на предаваните от тях писмени работи и проекти.

Постигането се реализира чрез морални и материални стимули и оказване на подкрепа при затруднения.

Използване на различни форми при мотивиране на педагогическия и непедагогическия персонал:

- Увеличаване на индивидуалните трудови възнаграждения на работещите в рамките на утвърдените средства в делигирания бюджет.
- Формиране на система от морални стимули, изготвяне на етичен кодекс.
- Изработване и приемане на изпълним и оптимален план за работата на педагогическия съвет.

Срок на изпълнение: по график през учебната година

Отговорник: Директор, Зам.-иректор по учебна дейност и Комисия за определяне на диференцираното заплащане

3. Насърчаване на комуникацията между учителите.

- Активна комуникация между класния ръководител и другите преподаватели с цел повишаване на успеваемостта и подобряване на дисциплината на учениците.
- Мултиплициране на придобитите знания на семинари и квалификационни обучения чрез споделяне на добри практики.
- Реализиране на общи проекти.
- Отлична информационна осигуреност.

Срок на изпълнение: по график и план на МО

Отговорник: Председателите на МО

4. Осигуряване на допълнителни часове (консултации) от учителите.

Осигуряване на консултации за изявени ученици и ученици нуждаещи се от допълнителна помощ за овладяване на учебния материал.

Срок на изпълнение: в рамките на учебната година и при идентифициране на потребности

Отговорник: Зам.-директор по учебна дейност

5. Организация и планиране на урока.

Надграждане на уменията:

- за планиране на уроци,
- за гъвкавост и творчество,
- за прилагане на индивидуален подход,
- за прилагане на групова форма на работа
- за прилагане на проектно-базирано обучение.

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Зам.-директора по учебна дейност

6. Използване на разнообразни форми за проверка на знанията, уменията и компетентностите на учениците.

Прилагане на индивидуален подход при оценяване.

Използване на разнообразни модели за оценяване в т.ч и формираща оценка, по възложени проекти

Срок на изпълнение: съобразно стандарта за оценяване

Отговорник: Заместник-директора, УЧ, Председатели на МО

7. Точно и ясно формулиране на критериите за оценяване на знанията, уменията и компетентностите на учениците.

Въвеждане на точни и ясни критерии за формиране на изпитните въпроси и за оценяване и представяне на критериите пред учениците.

Срок на изпълнение: в рамките на учебните занятия

Отговорник: Председатели на МО

6. Развиване на позитивно отношение учител-ученик.

Надграждане и прилагане в практиката на компетентности за решаване на казуси, конфликти и проблеми.

Срок на изпълнение: в рамките на учебното време и при необходимост

Отговорник: Учители, Педагогически съветник

МЕРКИ СВЪРЗАНИ С УЧЕНИЦИТЕ

1. Активна страна в учебния процес.

Активно участие в учебния процес, като се стремят да бъдат субект на този процес, т.е. да бъдат поставени в центъра на цялостната педагогическа дейност в училищната общност. Това може да се реализира чрез:

- възлагане на повече самостоятелни задачи, които да ги превърнат в активна част;

- работа по проекти, при което сами да изследват и стигат самостоятелно до изводи и решения;
- практическа приложимост на изучаваното учебно съдържание и използването на методите за учене чрез действие;
- създаване на умения за работа в екип, чрез групови задачи, проекти и др.
- създаване на умения на учениците за самооценка, самоанализ и самоконтрол.

Срок на изпълнение: в рамките на учебното време

Отговорник: Председатели на МО, Ученически съвет

2. Политики за подкрепа на гражданското, здравното и интеркултурното образование.

Инициативи и участие на ученици във вземане на решения, чрез подходящи за възрастта им практики:

- поощряване на публичните изяви на учениците;
- форми на ученическо представителство и самоуправление;
- доброволчески дейности в и извън училище;
- училищни кампании, подкрепящи здравето, толерантността, социалната чувствителност, правата на човека, опазване на околната среда;
- празничен национален календар;
- форми на посредничество, решаване на конфликти, превенция на агресията;
- организиране на изложби, конкурси, вътрешно училищни конкурси и викторини;
- развиване и поддържане на физическа дееспособност и подготовка за активен и здравословен начин на живот;
- възпитаване и изграждане в дух на родолюбие, инициативи свързани с миналото и фолклорните традиции;
- празници на НУ „Г.С.Раковски“, град Хасково“;

Срок на изпълнение: в рамките на годишния пла

Отговорник: Директор, Председател на МО, Класни ръководители, Ученически съвет

3. Обратна връзка с учениците.

Идентифициране на затрудненията и пропуските чрез периодично организиране на анкети или беседи с учениците, които да изразят становището по отношение:

- трудността на материала;
- достатъчност на часовете за упражнение;
- затрудненията, които са изпитвали;
- методи на обучение;

Учителят ще има адекватна информация за индивидуалните потребности на всеки клас.

Срок на изпълнение: в рамките на учебното време и/или веднъж на приключване на раздел по определен предмет.

Отговорник: Председател на МО

4. Развиване на позитивно отношение ученик-ученик.

Формиране на умения за работа в група и екип и поставяне на общи задачи за отделна паралелка.

Срок на изпълнение: в рамките на учебното време

Отговорник: всички учители

5. Мерки за присъствие на учениците.

Активно взаимодействие между страните в учебно-възпитателния процес.

Срок на изпълнение: в рамките на учебното време

Отговорник: Образователен медиатор, класни ръководители, родители

6. Ефективни мерки за поддържане на дисциплината.

Спазване на всички правила в училището.

Срок на изпълнение: в рамките на учебното време

Отговорник: Класни ръководители

7. Взаимопомощ между ученици.

Осигуряване възможност и насърчаване на учениците да се подпомагат един друг. Това се реализира, чрез екипни задачи, работа по общи проекти, консултации между ученици.

Срок на изпълнение: в рамките на учебното време

Отговорник: Класни ръководители

8. Мотивиране на учениците за участие в състезания, олимпиади, конкурси

Реализиране чрез морални и материални стимули.

Срок на изпълнение: при провеждане на споменатите събития

Отговорник: Директор, Педагогически съвет

МЕРКИ СВЪРЗАНИ С УЧИЛИЩНАТА ИНСТИТУЦИЯ

1. Подобряване на МТБ.

Осигуряване на подходяща материално-техническа база, която да отговаря на съвременните изисквания.

Срок на изпълнение: 14.09.2023г.

Отговорник: Директор, Зам.-директор

2. Използване на електронни ресурси и проектно-базирано обучение.

Осигуряване на условия за ползване на мултимедия и интернет, интерактивна дъска, подходящ софтуер за обучение.

Срок на изпълнение: в рамките на учебното време

Отговорник: Директор, Зам.-директор, Комисия по квалификационна дейност

3. Педагогическо взаимодействие училище-семејство.

- Запознаване на родителите с училищните документи.
- Представяне на възможните за ползване електронни ресурси – съответни линкове;
- „Отворени врати“
- Изработване и предоставяне на родителите на „визитка“ на училището, която да съдържа:
- Адрес на сайта на училището;
- Фейсбук на училището;
- Телефон за контакти с директор и заместник-директор, на класния ръководител, образователен медиатор, педагогически съветник

Срок на изпълнение: 28.10.2022г.

Отговорник: Зам.-директор

4. Организиране на занимания по интереси за ученици.

Да се организират занимания по интереси в рамките на бюджетното финансиране.

Срок на изпълнение: в рамките на учебната година

Отговорник: Директор, Зам.-директор

ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ПОСТИГНАТОТО КАЧЕСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕ В НУ „Г.С.РАКОВСКИ“:

1. ПОСТИГНАТИ РЕЗУЛТАТИ НА УЧЕНИЦИ
 - 1.1. Повишаване на общия успех на учениците;
 - 1.2. Резултати от Национално външно оценяване.
2. ПОВЕДЕНИЕ И ДИСЦИПЛИНА
 - 2.1. Намален брой на допуснатите неизвинени отсъствия.
3. УЧАСТИЕ В ИЗВЪНКЛАСНИ МЕРОПРИЯТИЯ, ДЕЙНОСТИ И ИНИЦИАТИВИ
 - 3.1. Брой участници в дейности по интереси;
 - 3.2. Брой ученици, участващи в училищни мероприятия, празници, конкурси;
 - 3.3. Брой реализирани инициативи от Ученическия съвет;
 - 3.4. Брой реализирани кампании и доброволчески дейности.
4. ДРУГИ
 - 4.1. Брой учители повишили квалификацията си;
 - 4.2. Подобрена материална база в училището;
 - 4.3. Брой реализирани проекти.

Мерки за повишаване качеството на образованието са приети на Заседание на педагогически съвет на 14.09.2022г. и са утвърдени със заповед на директора № РД-14-26/15.09.2022г.